

ROMANIA
CONSILIUL LOCAL FRÂNCEȘTI
JUDEȚUL VALCEA
HOTĂRÂREA NR. 22

**Cu privire la : aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale
pentru perioada 2020 – 2022 la nivelul Comunei Frâncești**

Consiliul local al comunei Frâncești întrunit în ședință ordinară publică la data de 24.03.2020 la care participă un număr de 15 consilieri din totalul de 15 în funcție, ședință condusă de domnul consilier Băluică Ion Cătălin,

LUÂND IN DEZBATERE:

- Referatul de aprobare nr. 2069 din 05.03.2020 și proiectul de hotărâre inițiat de către primar;
- Referatul compartimentului Asistență Socială nr. 2068 din 05.03.2020 ;
- Procesul verbal de control al AJPIS Vâlcea nr. 19857/14.12.2018
- HCL nr. 13 din 21.02.2020 privind aprobarea Organigramei și Statul de funcții pentru personalul din cadrul aparatului propriu al primarului comunei Frâncești și din cadrul serviciilor publice, aflate sub autoritatea Consiliului Local Frâncești,
- Raport de specialitate nr. 2109/06.03.2020 ;
- Ținând seama de raportul de avizare sub aspectul legalității proiectului de hotărâre, întocmit de către secretarul localității, nr. 2110/ 06.03.2020;
- Avizul comisiei pentru învățământ, culte, sănătate, cultura, protecție socială, activități sportive și de agrement nr. 22 din 18.03.2020 ;
- Avizul comisiei pentru programe, dezvoltare economico-socială, protecția mediului, buget – finanțe, administrarea domeniului public și privat al localității, agricultură, gospodărie comună, servicii și comerț nr. 22 din 18.03.2020 ;
- Avizul comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor nr. 22 din 18.03.2020 ;
- Anunțul nr. 2070/05.03.2020 privind aducerea la cunoștință publică a proiectului de hotărâre;
- Procesul verbal de afișaj nr. 2071/05.03.2020 ;

În conformitate cu art. 3 alin. 2 lit. a coroborate cu prevederile art. 4 din Anexa 3 la HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor – cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, art. 129 alin 7 lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională.

În temeiul art. 139 alin. (1) și art.196, alin.(1), lit.a) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 15 voturi „pentru”, 0 voturi „abțineri” și 0 voturi „împotrivă” a fost adoptată următoarea :

H O T Ă R Ă R E

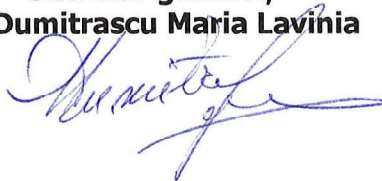
Art. 1 Se aprobă Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale , conform anexei 3.

Art. 2 Primarul împreună cu compartimentul Asistență Socială va duce la îndeplinire prezenta hotărâre și va informa Consiliul local despre modul de realizare, iar secretarul localității o va comunica la Instituția Prefectului – județul Vâlcea, Primarului, Afișare la sediul primăriei pentru aducere la cunoștință publică.

**Președinte de ședință,
Băluică Ion Cătălin**



**Contrasemnează,
Secretar general,
Jr. Dumitrascu Maria Lavinia**



**Nr. 22 din 24.03.2020
Comuna Frâncești, județul Vâlcea**

**Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2020-2022
la nivelul Comunei Francesti**

Capitolul I: PREMISE ȘI SCOP

1.Considerații generale

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul Comunei Francesti, județul Valcea, pentru perioada 2020-2022 și a unui Plan de acțiune elaborat în conformitate cu aceasta.

Prezenta Strategie de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul Comunei Francesti pentru perioada 2020-2022 se elaborează în conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. a) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, în concordanță cu obiectivele stabilite la nivel județean.

Compartimentul de asistență socială din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Francesti își asumă obligația de a organiza și acorda serviciile sociale ce-i revin în sfera de atribuții și competențe, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

2.Definiți

Serviciile sociale sunt definite ca reprezentând activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

3. Scop

Scopul elaborării strategiei este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din Comuna Francesti.

4. Legislația

Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare:

- a) Legea asistenței sociale nr. 292/2011;
- b) Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului-republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- c) Legea nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- d) Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare
- e) Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legea nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.

Capitolul II: PRINCIPII ȘI VALORI

A. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor principii:

1. Universalitate: Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept este recunoscut principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii orașului.

2. Obiectivitate și imparțialitate: În acordarea serviciilor sociale se asigură o atitudine obiectivă, neutră și imparțială față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

3. Eficiență și eficacitate: În acordarea serviciilor sociale se asigură toate condițiile pentru rezolvarea eventualelor situații de criză în care se găsește solicitantul, avându-se în vedere următoarele caracteristici: calitative, cantitativ adecvate și perioada de timp adecvate.

4. Abordarea integrată în furnizarea serviciilor sociale: Acordarea de servicii sociale se bazează pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemelor de rezolvat.

5. Proximitate în furnizarea de servicii sociale: Serviciile sociale acordate se adaptează la nevoile comunității și ale cetățenilor Comunei Francești.

6. Cooperare și parteneriat: Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale primare sau specializate.

7. Orientarea pe rezultate: Compartimentul de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite, adresându-se celor mai vulnerabile categorii de persoane, acordarea lui făcându-se în funcție de veniturile și bunurile acestora.

8. Îmbunătățirea continuă a calității: Compartimentul de asistență socială se concentrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile

9. Respectarea demnității umane: Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic.

10. Subsidiaritatea: Persoana care nu-și poate asigura integral nevoile sociale beneficiază de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative și, implicit, a statului.

B. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor valori:

1. Egalitatea de șanse: Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

2. Libertatea de alegere: Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

3. Independența și individualitatea fiecărei persoane: Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrantă a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe normale cu nevoi și aspirații umane normale.

4. Transparență în participarea și acordarea serviciilor sociale: Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale. Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a putea fi parte integrantă în planificarea și furnizarea serviciilor sociale.

5. Confidențialitatea: Furnizorii serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarii să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul respectivelor persoane.

Capitolul III: OBIECTIVE, GRUPUL ȚINTĂ ȘI PROBLEMELE SOCIALE ALE CATEGORIILOR CUPRINSE ÎN GRUPUL ȚINTĂ

I. Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul

localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Francești.

PROBLEME IDENTIFICATE LA NIVELUL LOCALITĂȚII

Lipsa locurilor de muncă pentru tinerii absolvenți fapt care a determinat emigrarea acestora în străinătate la munci ocazionale și chiar la munci permanente calificate dintre care și mulți specialiști de înaltă calificare. Reîntoarcerea lor în localitate se limitează la vizite. Categoria copiilor „rămași singuri acasă” a crescut din acest motiv în ultimii ani. Existența cazurilor de copii neglijăți, abuzați, exploatați datorită problemelor economice, medicale sau al nivelului educativ scăzut din partea reprezentanților legali ai copiilor. Neglijarea copilului este asociată de o serie de probleme sau cu neasigurarea unor nevoi ale acestora: neglijare alimentară (privarea de hrană, absența mai multor categorii de alimente necesare creșterii, mese neregulate, etc.), neglijare vestimentară (haine nepotrivite pentru anotimp, haine prea mici sau prea mari, haine murdare sau chiar inexistența vestimentației în perioade reci ale anului) neglijarea igienei (lipsa igienei corporale, mirosuri respingătoare, paraziți), neglijarea medicală (absența îngrijirilor necesare, omiterea vaccinărilor și a vizitelor de control, neaplicarea tratamentelor prescrise), neglijarea locuinței (locuință prost întreținută, neîncălzită, mobilier absent/în stare de degradare) neglijarea educației (lipsa modelelor de învățare a abilităților de viață independentă, lipsa de urmărire și supraveghere a situației școlare, frecvența școlară redusă până la abandon școlar).

Creșterea natalității la categoria de populație fără nici un venit, singura sursă de venit fiind alocația de stat pentru copii și ajutorul social.

Inexistența unor servicii specifice pentru copiii care au săvârșit fapte penale și nu răspund penal, lipsa specialiștilor care să urmărească îndeplinirea cerințelor impuse prin impunerea măsurii de supraveghere specializată.

Programe insuficiente de promovare a drepturilor persoanelor cu dizabilități (copii, tineri, adulți, vârstnici), acțiunile reducându-se la procesul de evaluare a acestora pentru încadrarea în grad de handicap, facilitarea accesului la obținerea prestațiilor cuvenite potrivit prevederilor legale, însă măsuri concrete pentru creșterea gradului de integrare în comunitate, creșterea adaptabilității, a integrării socio-profesionale a persoanelor apte de muncă sunt insuficiente raportat la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap.

Nivelul de educație al persoanelor din comunitatea de romi este scăzut, conservarea cutumei potrivit căreia viața sexuală debutează la vârste precoc și nu este controlată prin metode contraceptive, nelegalizarea căsătoriei, nerecunoașterea paternității copiilor datorită relațiilor de concubinaj instabile și temporare, acces limitat la informațiile primare privind educația medicală, lipsa locurilor de muncă, a resurselor materiale necesare unui trai decent. Nevoile acestei categorii de populație sunt multiple și interdependente, educația este singura intervenție care poate asigura generații viitoare dezvoltate și cu un grad redus de dependență față de structurile statului, aceasta reprezentând singura investiție majoră, dar cu consecințe imediate nepalabile, dar cu efecte pozitive pe termen lung.

Obiective specifice

1. Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
2. Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, orice alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
3. Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul

Comunei Francesti inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;

5. Dezvoltarea unor atitudini pro-active și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

II. La nivelul Comunei Francesti a fost identificat un Grup țintă (categorii de beneficiari) după cum urmează:

A. Copiii și familiile aflate în dificultate:

- a. familii monoparenta
- b. familii tinere;
- c. copii separați de părinți sau cu risc de separare;
- d. copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- e. victimele violenței în familie;

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a. lipsa locuinței;
- b. lipsa actelor de identitate;
- c. resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- d. dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- e. familii cu climat social defavorabil;
- f. abandonul școlar și delincvența juvenilă;
- g. probleme de sănătate;
- h. dificultăți în obținerea unor drepturi.

Servicii și prestații asigurate: informare și consiliere, ajutor de urgență, alocație pentru susținerea familiei.

B. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- a. sănătatea precară
- b. venituri mici în raport cu necesitățile;
- c. izolare, singurătate;
- d. capacitatea scăzută de autogospodărire;
- e. absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
- f. nevoi spirituale;
- g. lipsa locuinței.

Servicii și prestații asigurate: servicii de informare și consiliere; prestații sociale: ajutor social, ajutor de urgență, ajutor pentru încălzire, ajutoare materiale.

C. Problemele sociale ale persoane cu handicap (minori sau adulți)

- a. accesibilitatea, inclusiv în propria locuință
- b. lipsa locurilor de muncă protejate;
- c. lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
- d. atitudinea discriminatorie a societății;
- e. situația materială precară;
- f. absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g. lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

Servicii și prestații asigurate: servicii de informare și consiliere; identificare de soluții pentru angajarea de asistenți personali pentru a asigura îngrijirea la domiciliu a persoanelor cu handicap grav, indemnizație pentru persoane cu handicap grav, ajutor social, ajutor de urgență, ajutor pentru încălzire.

D. Problemele sociale ale persoanelor defavorizate de etnie romă sunt:

- b. mentalitatea romilor cu privire la muncă și educație;
- c. sănătate;
- d. familii dezorganizate;
- e. lipsa actelor de identitate;
- f. dificultate în obținerea unui loc de muncă din cauza lipsei calificării;
- g. condiții improprii de locuit;
- h. delincvență.

Servicii și prestații asigurate: informare și consiliere, ajutor social, ajutor de urgență, ajutor pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere.

Tipuri de servicii sociale

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari. Serviciile sociale au caracter pro-activ și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Tipurile de servicii sociale identificate la nivelul Comunei Francesti, care vor fi acordate beneficiarilor cuprinși în Grupul țintă, în intervalul 2020-2022 sunt:

a. După scopul serviciului: servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei, servicii de îngrijire personală, de recuperare/reabilitare, de inserție/reinserție socială etc.;

b. După categoriile de beneficiari: servicii sociale destinate copilului și/sau familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie, persoanelor fără adăpost, persoane cu diferite adicții, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc., victimelor traficului de persoane, persoanelor private de libertate, persoanelor sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate, aflate în supravegherea serviciilor de probațiune, persoanelor cu afecțiuni psihice, șomerilor de lungă durată, precum și servicii sociale de suport pentru aparținătorii beneficiarilor;

c) După regimul de asistare: servicii sociale cu cazare, pe perioadă determinată sau nedeterminată: Centrul de asistență medico-socială, locuințe protejate, adăposturi de noapte etc.;

d) După locul de acordare serviciile sociale se asigură:

d.1. la domiciliul beneficiarului;

d.2. în Centrul de asistență medico-socială

d.3. la domiciliul persoanei care acordă serviciul;

d.4. în comunitate;

e) După regimul juridic al furnizorului serviciile sociale pot fi organizate ca structuri publice sau private;

f) După regimul de acordare: în regim normal și regim special:

f.1. servicii acordate în regim de accesare, contractare și documentare uzuale;

f.2. servicii acordate în regim special cu eligibilitate și accesibilitate extinsă, care vizează măsurile preventive care se oferă în regim de birocrație redusă și un set de servicii sociale, care vor fi accesate de beneficiar doar în condițiile păstrării anonimatului, respectiv de persoane dependente de droguri, alcool, prostituate, victime ale violenței în familie etc. Serviciile acordate în regim special pot fi furnizate fără a încheia contract cu beneficiarii;

f.3. categoria serviciilor acordate în regim special este reglementată prin lege specială.

Capitolul IV: PLANUL LOCAL DE ACȚIUNE PENTRU IMPLEMENTAREA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE LA NIVELUL COMUNEI FRANCESTI

Obiectiv general: Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Francesti.

Obiective specifice:

Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă:

Activități/acțiuni/măsurile	Termen	Responsabili
Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul Comunei Francesti	Permanent	Compartimentul de asistență

		socială
Constituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localității, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege	Permanent	Compartimentul de asistență socială
Asigurarea și urmărirea încadrării în standardele de cost și de calitate pentru serviciile sociale acordate, cu respectarea prevederilor legale	2020 - 2022	Compartimentul de asistență socială
Asigurarea resurselor financiare, materiale și umane necesare	Permanent	Consiliul Local al Comunei Fracesti si Primar
Crearea unor noi modele de organizare și funcționare a grupurilor sau comisiilor	2020-2022	Compartimentul de asistență socială

Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date.

Activități/acțiuni/măsuri	Termen	Responsabili
Măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare, materiale și medicale pentru situațiile reglementate de lege: ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.	2020- 2022	Compartimentul de asistență Socială
Crearea unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare etc.) care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale	Semestrul I	Compartimentul de asistență Socială
Completarea acestor documente pe zile, luni, ani (pe cât posibil, și perioadele anterioare)	Semestrul	Compartimentul de asistență Socială
Centralizarea datelor, verificarea și corelarea cu evidențele numerice, financiare din compartimentul contabilitate, resurse umane etc.		Compartimentul de asistență Socială
Actualizarea continuă a întregii Baze de date	2020-2022	Compartimentul de asistență Socială

Obiectiv specific 3: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei.

Activități/acțiuni/măsuri	Termen	Responsabili
Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru copii, a următoarelor tipuri de acțiuni: prevenirea abuzului, neglijării, exploatarei și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, prevenirea malnutriției și îmbolnăvirilor, informarea părinților și a copiilor cu privire la alimentația celor mici, inclusiv cu privire la avantajele alăptării, igienei și salubrității	2020-2022	Compartimentul de asistență Socială

mediului înconjurător, verificarea periodică a tratamentului copiilor care au fost plasați pentru a primi îngrijire, protecție sau tratament, dezvoltarea, în unitățile școlare, de programe de educație a copiilor pentru viață, inclusiv educație sexuală pentru copii, în vederea prevenirii contactării bolilor cu transmitere sexuală și a gravidității minorelor etc.		
Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) de tineret și pentru tineret, a următoarelor tipuri de acțiuni: de încurajare a activității de voluntariat în rândul tinerilor în domenii de interes public, conf. legii, de consultanță gratuită în domeniul planificării familiale pentru tinerele familii, de asigurare a cadrului legal pentru accesul tinerilor la programele de educație pentru sănătate, pentru tratament gratuit al tinerilor suferinzi de boli cronice, pentru asistență medicală gratuită tinerilor care urmează o formă de învățământ autorizată sau acreditată, conform legii, precum și promovarea unor măsuri de reintegrare socială a tinerilor dependenți de alcool, droguri sau alte substanțe nocive etc.	2020-2022	Compartimentul de asistență Socială
Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru persoanele vârstei a treia, a următoarelor tipuri de acțiuni: de asigurare și dezvoltare serviciilor comunitare pentru persoanele vârstnice prin accesului acestora în centre de zi pentru vârstnici, case de îngrijire temporară, apartamente sau locuințe sociale etc.	2020-2022	Compartimentul de asistență Socială

Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale.

Activități/acțiuni/măsuri	Termen	Responsabili
Stabilirea și publicarea programului anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile, potrivit Legii nr. 350/2005, cu modificările și completările ulterioare	Anual	Compartimentul buget, finanțe, contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului
Elaborarea procedurilor de selecție a proiectelor de parteneriat, potrivit legii	Anual	Compartimentul buget, finanțe, contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului
Parcurgerea procedurilor de selecție: publicarea anunțului de participare, înscrierea candidaților, prezentarea propunerilor de proiecte, verificarea eligibilității și îndeplinirii condițiilor tehnice și economice etc.	Anual	Compartimentul buget, finanțe, contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului și reprezentanții

		furniozorilor de servicii sociale publici/privați
Evaluarea proiectelor în conformitate cu criteriile generale și specifice de evaluare și încheierea contractelor de parteneriat		Primarul comunei Francesti și reprezentanții furniozorilor de servicii sociale publici/privați
Încheierea contractelor și implementarea proiectelor în parteneriat cu autoritatea/instituția/furnizorul privat desemnat câștigător în urma selecției		Primarul comunei Francesti și reprezentanții furniozorilor de servicii sociale publici/privați

Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini pro-active și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale

Activități/acțiuni/măsurile	Termen	Responsabili
Informare și consiliere a locuitorilor comunei Francesti, în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale	2020 - 2022	Compartimentul de asistență Socială
Măsurile de implicare a mediatorului socio-sanitar și/ sau a medicilor de familie din localitate în programele de prevenire a stării de sănătate a populației Comunei Francesti, indiferent de vârstă	2020 - 2022	Compartimentul de asistență socială
Organizarea de grupuri de informare pe diverse tematici, în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare, pentru orice persoană aflată în dificultate	2020 - 2022	Compartimentul de asistență Socială
Organizarea unor întâlniri periodice, la care vor participa personalul Primăriei, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi prezentate problemele personale sau de grup ale comunității	2020 - 2022	Compartimentul de asistență socială asociații și fundații cu activități de asistență socială, reprezentanți ai beneficiarilor
Programe de sprijin pentru copii și tinerii de etnie romă în vederea urmăririi unei forme de învățământ, și de suport pentru cei care sunt identificați că posedă calități deosebite	2020 - 2022	Compartimentul de asistență socială, consilier romi

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 și în concordanță cu Planul de acțiune de implementare a Strategiei pentru perioada 2020-2022, anual se va elabora un Plan anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local. Acest Plan anual de acțiune va cuprinde date detaliate privind: numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Capitolul V: MONITORITAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI

I. Monitorizarea Strategiei

Strategia va fi monitorizată prin intermediul unor rapoarte anuale întocmite de funcționarul public din cadrul Compartimentului de asistență socială, nominalizat prin fișa postului sau dispoziția primarului localității.

Raportul anual este structurat astfel:

1. Stadiul în care se află diversele activități/acțiuni/măsurile programate pentru anul în care se face raportarea;
2. Problemele/piedicile întâmpinate;
3. Revizuirea/ajustarea activităților/acțiunilor/măsurilor, acolo unde este cazul;
4. Timpul estimat pentru îndeplinirea activităților/acțiunilor/măsurilor revizuite/ajustate;
5. Alte aspecte.

La finalizarea implementării Strategiei se va întocmi un Raport final, separat de cel aferent anului 2022.

II. Evaluarea strategiei

Strategia va fi evaluată anual prin intermediul:

1. Rapoartelor anuale de monitorizare, care vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei, pe site-ul [primaria francesti-valcea.ro](http://primaria.francesti-valcea.ro) și aduse la cunoștință celor interesați.
2. Unor Rapoarte intermediare de monitorizare, întocmite ori de câte ori intervin modificări legislative sau de altă natură, care impun elaborarea acestora. De asemenea Rapoartele intermediare vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei, pe site-ul [primaria francesti-valcea.ro](http://primaria.francesti-valcea.ro) și aduse la cunoștință tuturor celor interesați;
3. Organizarea unor întâlniri anuale, la care vor participa personalul, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi comunicate și evaluate rezultatele implementării Strategiei. Aceste întâlniri anuale se vor finaliza prin întocmirea, de către persoana nominalizată, a unui proces-verbal în care se vor consemna toate informațiile comunicate, toate luările de cuvânt și care va fi semnat de toți participanții;
4. Raportul-final întocmit la finalizarea implementării Strategiei, în anul 2022. Implementarea Strategiei se va face cu participarea tuturor compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului Comunei Francesti, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate și județ. Monitorizarea și evaluarea Strategiei se vor face la nivelul Compartimentului de asistență socială, respectiv de persoana nominalizată în acest sens.

În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative sau cu modificările intervenite în contextul social, economic, cultural, Strategia poate fi revizuită sau completată ori de câte ori este necesar.

**Președinte de ședință,
Băluică Ion Cătălin**



**Contrasemnează,
Secretar general,
Jr. Dumitrascu Maria Lavinia**



**Nr. 22 din 24.03.2020
Comuna Frâncești, județul Vâlcea**